

SECRETARIAT GÉNÉRAL

Département des Ressources humaines

le 10 février 2025

APPEL A CANDIDATURE
Département Appui au Pilotage Stratégique et à l'Innovation

	Date de prise de poste : 15/03/2025
Intitulé du poste : Architecte d'entreprise	Catégorie : A Groupe RIFSEEP : 4 Éligibilité NBI : non
Famille professionnelle : Informatique Métier spécifique : Architecte d'entreprise	Localisation du poste : Périgny (17) ou Lorient (56) ou Saint-Malo (35) ou Paimpol (22) Poste éligible au télétravail

CONTEXTE ET ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

Présentation de l'employeur

Établissement public administratif, l'Enim est un acteur majeur de la protection sociale maritime. Ce régime social obligatoire, dédié aux marins professionnels du commerce, de la pêche, de la plaisance professionnelle et des cultures marines :

- ✓ Assure la prise en charge des soins en cas de maladie, accident du travail, invalidité et maternité ;
- ✓ Gère le calcul et le versement de la retraite ;
- ✓ Accompagne les employeurs et les marins dans leur carrière ;
- ✓ Prévoit et met en œuvre des actions sanitaire et sociale ;
- ✓ Mène des campagnes de prévention des risques professionnels maritimes.

Mission de la structure

La direction de l'Enim a pour mission d'engager l'établissement dans une stratégie de conduite du changement et de développement, pour qu'il assure pleinement sa mission de service public et d'amélioration des prestations de service délivrées aux marins actifs et retraités ainsi qu'à leurs employeurs.

Le Département Appui au Pilotage Stratégique et à l'Innovation intervient en appui de la direction et en transversalité pour piloter l'atteinte des objectifs de la COG, du schéma directeur informatique et du projet d'établissement ; Il assure une fonction de maîtrise d'ouvrage stratégique SI, mettant en œuvre les fonctions d'architecte d'entreprise et de chief data officer. Il assure la production d'analyses statistiques et de projections démographiques et financières. Il accompagne les projets de transformation de l'établissement, notamment par l'apport de conseils en organisation et d'actions visant au développement du travail collaboratif et de la

culture de l'innovation. Il assure la conception et la mise en œuvre de la communication interne et externe de l'établissement ;

Le Responsable de la Sécurité des Systèmes d'Information, rattaché au DAPSI, élabore et veille à la mise en œuvre de la politique de sécurité de l'établissement, évalue les risques et supervise la mise en place de solutions visant à protéger le système d'information, en lien avec la SDSI.

Description de l'équipe

Le DAPSI est composé de 10 agents répartis comme suit :

- ✓ Un chef de département
- ✓ Un Responsable de la Sécurité des Systèmes d'Information (RSSI)
- ✓ Une Consultante interne en organisation et innovation
- ✓ Un pôle Data Science :
 - 3 Chargés d'études statistiques - Data Scientists
- ✓ Un pôle Maîtrise d'Ouvrage Stratégique
 - Un Architecte d'entreprise
 - Un data chief officer (CDO)
- ✓ Un pôle Communication
 - Un Charge de communication
 - Un Chargé de communication webmaster éditorial

LE POSTE

Position hiérarchique

Le poste d'architecte d'entreprise est rattaché directement au chef du DAPSI.

Missions du poste

L'Architecte d'entreprise garantit l'évolution cohérente de l'ensemble du système d'information dans le respect des objectifs de la COG de l'établissement, des besoins fonctionnels et des contraintes externes et internes (de risques, de coûts, de délais...) et en exploitant au mieux les possibilités de l'état de l'art, en relation avec l'architecture applicative et technique.

Par ailleurs, ses missions s'inscrivent dans un vaste plan de rationalisation, de mutualisation et d'utilisations de services mis à disposition par les autres acteurs de la protection sociale

L'Architecte d'entreprise a la responsabilité de :

- ✓ Piloter la construction et l'implémentation de solutions SI innovantes sur le long terme.
- ✓ Prendre en charge la définition de la stratégie de déploiement de technologies de l'information et de la communication conformes aux besoins métier.
- ✓ Garantir la cohérence du SI en termes de sécurité dans une démarche d'amélioration continue, tenant compte de la plateforme technologique en place, de l'obsolescence des équipements et des dernières innovations technologiques.
- ✓ Valider les technologies nouvelles et émergentes, en association avec une compréhension experte de l'activité, pour envisager et formuler des solutions pour le futur.
- ✓ Entretien et développer les partenariats avec les acteurs de la sphère sécurité sociale afin d'alimenter la veille technologique.

Principales activités

Conception du Système d'Information :

- Piloter la définition du schéma directeur des systèmes d'information en cohérence avec les objectifs de la COG de l'Enim.
- Proposer des scénarios d'évolution et de simplification du système d'information en tenant compte des problématiques de décision de gestion, d'évolution de l'offre, d'évolution des besoins, des contraintes d'organisation, etc.
- Définir la vision cible urbanisée du SI
- Gérer (construction, mise à jour et évolution) la cartographie du système d'information ou du sous ensemble du système d'information dont il a la charge.
- Garantir l'intégrité permanente de la cartographie du SI en regard du schéma directeur.
- Spécifier et valider les standards et référentiels d'urbanisation du SI.

Garantir la cohérence du Système d'Information :

- Évaluer la pertinence et la cohérence des projets par rapport à l'architecture cible et aux systèmes existants (par des études d'opportunité, de définition des besoins, de choix d'architecture du système fonctionnel etc.).
- S'assurer que les développements ou demandes d'évolution envisagés dans le cadre des projets sont conformes à cette vision.
- Valider les choix structurants de solutions proposées

Communication :

- Promouvoir, par des actions de conseil et de communication, la cartographie du système d'information auprès des directions métiers et de la DG.
- Travailler en relation étroite et permanente avec, d'une part les directeurs métiers, d'autre part les responsables des domaines fonctionnels et techniques du SI

Spécificités du poste

- Prévoir des déplacements réguliers sur les sites de l'Enim en région Bretagne et des réunions ponctuelles sur Paris (administrations de tutelle de l'Enim).
- Possibilité de télétravail.

Compétences et ressources attendues

Savoir-faire requis

- ✓ Maîtriser, savoir mettre en œuvre et déployer les principes d'urbanisation de Systèmes d'Information (TOGAF)
- ✓ Savoir identifier, analyser et qualifier les besoins d'évolutions du SI (tant fonctionnel que technique).
- ✓ Savoir construire et proposer des solutions d'évolution du Système d'Information
- ✓ Savoir rédiger, communiquer, être pédagogue.
- ✓ Savoir accompagner les différentes Sous-Directions de l'Enim dans la définition des besoins à satisfaire pour le prochain Schéma Directeur des Systèmes d'Information
- ✓ Animer et suivre la mise en œuvre du Schéma Directeur des Systèmes d'Information
- ✓ Savoir mesurer et analyser la performance des méthodes et outils déployés,
- ✓ Savoir développer un réseau de partenaires et les solliciter au moment opportun,
- ✓ Savoir respecter les règles de confidentialité, de secret professionnel et de déontologie.

- ✓ Forte capacité de travail et résistance à la pression en cas de crise (incidents techniques)

Connaissances associées

- ✓ Connaître les normes, les référentiels, les procédures et les outils d'urbanisation du SI.
- ✓ Très bonne connaissance de l'offre technologique actuelle et à venir dans l'évolution des usages et comportements des utilisateurs du SI,
- ✓ Connaître les principes fondamentaux du service public, les fondamentaux de la Sécurité sociale,
- ✓ Connaître les missions de l'Enim, la convention d'objectif et de gestion,
- ✓ Connaissance des pratiques de Plans de reprises d'activités,
- ✓ Maîtrise de la gouvernance des données.
- ✓ Bonne connaissance des procédures de sauvegarde des données

Ressources générales

- ✓ Faire preuve de pédagogie et de persuasion
- ✓ Savoir travailler en transversalité
- ✓ Adapter sa communication écrite ou orale en fonction de ses interlocuteurs dans un souci de lisibilité et d'adhésion
- ✓ Négocier et trouver un compromis
- ✓ Mobiliser et fédérer les acteurs internes et externes
- ✓ Faire preuve de curiosité, afin de se tenir au courant en permanence des nouvelles technologies et propositions de services.

Ressources spécifiques

- ✓ Expérience acquise de 10 ans – minimum - dans les domaines de la conduite de projet et la mise en place réussie de systèmes dans plusieurs domaines fonctionnels.

INFORMATIONS ET MODALITES DE CANDIDATURES

Personne à contacter pour le poste : Gwenaëlle BISSON Cheffe du DAPSI - gwenaelle.bisson@enim.eu – 05-46-31-83-98

Dépôt des candidatures uniquement par mail à : mobilite-drh.sg@enim.eu

Contenu du dossier de candidature à transmettre par courriel :

- Fiche de candidature pour une mobilité interne + CV actualisé
- sinon
- Lettre de motivation
 - CV (**avec situation administrative : titulaire, détaché, en disponibilité, CDD, CDI...**)
 - 2 derniers entretiens professionnels et de formation (EPEF).